

Verwaltungsausschuss der Gemeinde Großpösna

Protokoll des öffentlichen Teils der 23. Sitzung des Verwaltungsausschusses am 16.01.2023

Ort: Ratssaal der Gemeindeverwaltung Großpösna, Im Rittergut 1, Großpösna
Vorsitzender: BM Strobel
Anwesend: 6 Gemeinderäte anwesend: GRin Kluge, GRin Zeidler, GR Schreiber, GR Körner, GRin Wolf, GRin Christoph
Entschuldigt: GR Stephani
Gäste: GR Wolf, Frau Bär
Schriftführerin: Frau Lenz

Beginn: 19:00 Uhr Ende: 19:45 Uhr

TOP 1: Eröffnung der Sitzung / Protokollarische Feststellungen

Beschlussfähig mit: 6 + 1 Protokoll: GR Körner + GRin Zeidler

TOP 2: Beschluss zur Einstellung von Frau Claudia Bär als Sachbearbeiterin Liegenschaften

- BM erklärt Stellennachbesetzung wg. Altersrente Frau Remler
- Frau Bär ist persönlich anwesend und stellt sich dem Verwaltungsausschuss persönlich
- Herr Kühn erläutert die zukünftigen Aufgaben der Stelleninhaberin (Grundstücksgeschäfte, Flurneuordnung, Waldbewirtschaftung etc.)

Der Verwaltungsausschuss der Gemeinde Großpösna beschließt die Einstellung von Frau Claudia Bär, geb. am 16.06.1983 als Sachbearbeiterin Liegenschaften im Bereich Liegenschaften / Projekte der Gemeindeverwaltung Großpösna zum 13.03.2023. Die Einstellung erfolgt in der Entgeltgruppe 8, Stufe 2.

VA-2023-001 Beschlussfassung mit 6 Ja-Stimmen, 1 Enthaltungen, 0 Gegenstimmen

TOP 3: Flurstückstausch der Flurstücke 808/7 und 816/2 jeweils Gemarkung Großpösna

- Herr Kühn hält den Sachvortrag; Er erläutert, dass der Tausch sinnhaft ist, um den bereits vorhandenen Fußweg offiziell auf einem Grundstück der Gemeinde liegen zu haben.

Der Verwaltungsausschuss der Gemeinde Großpösna beschließt den Flurstückstausch des gemeindeeigenen Flurstücks 808/7 gegen das Flurstück 816/2, jeweils zugehörig der Gemarkung Großpösna. Die Flächendifferenz von 24 m² zu Lasten der Gemeinde wird dabei akzeptiert, um den Flurstückstausch überhaupt zu ermöglichen und damit den Fußweg vollständig in kommunales Eigentum zu bringen. Die Tauschparteien tragen die Notarkosten jeweils zu 1/2.

Der Bürgermeister wird beauftragt und bevollmächtigt, den Tauschvertrag abzuschließen.

VA-2023-002 Beschlussfassung mit 7 Ja-Stimmen, 0 Enthaltungen und 0 Gegenstimmen

TOP 4: Informationen

- BM informiert über Wasserschaden in der neuen KITA Wirbelwind – 10 qm Wasser aus dem 1. OG in EG – Wasser stand 2 cm im EG; Elterninformation erfolgte direkt nach Feststellung; Betreuung der Kinder ab 17.01. im noch nutzbaren Krippenbereich der KITA Wirbelwind (hier Unterbringung der Krippenkinder und einer KITA Gruppe); 21 Kindergartenkinder werden ab 17.01. in der Hummelburg und 22 Kinder der Schulanfängergruppe werden vorerst in einer AWO KITA in Wachau untergebracht;

Information, dass zum Stand 16.01.2023 parallel Gespräche mit KITAs im Umfeld der Gemeinde Großpösna, welche aktuell freie Kapazitäten für einen möglichen Unterbringungsbedarf der Großpösnaer Kinder haben (neue KITAs in Pomßen / Meusdorf);

die offizielle Begutachtung der Schäden erfolgt am Mittwoch 18.01.2023 (Versicherung Handwerksfirma oder Hersteller)

- Feedback GRin Christoph – bisher gutes Handling
- BM informiert
 - o am 31.01.2023, ab 9 Uhr - Finanzamt vor Ort – Bürgersprechstunde zur Grundsteuerreform / Steuererklärung
 - o 07.02.2023, 18 Uhr Termin Workshop Wohnflächenkonzept in Klinga – Vorstellung Projekt
 - o 13.02.2023 Windenergie – im Nichtöffentlichen Teil des GemRat besprechen (spätere Verschiebung - auf den 28.02.2023 ist erfolgt)

TOP 5: Anfragen

- GR Dr. Fröhlich: Beschwerden zum Konzept Wirbelwind werden an ihn herangetragen;
BM informiert, dass Eindruck vorhanden ist, dass die Kommunikation zw. Elternvertretung und KITA Leitung bzgl. der Konzeption läuft, BM bittet darum, dass akute Probleme an ihn kommuniziert werden und schlägt vor, dass er Frau Riehl (Leitung KITA) zum nächsten Verwaltungsausschuss einlädt, um Fragestellungen zur Konzeptumsetzung direkt an sie adressieren zu können
- GR Schreiber:
 - o Fuchshainer Straße – Birnenbäume, ragen mit wilden Trieben in den Straßenraum – Beauftragung Bauhof erforderlich.
 - o Rindenmulch für Straßenbegleitgrün – kann Bauhof etwas bereitstellen oder muss der AW, der selbstständig pflegt, dieses selbst besorgen?
- GR Körner: Wie ist der Umsetzungsstand Baumschutzsatzung?
BM teilt mit, dass sich diese in der Auslegung befindet und inhaltlich im Technischen Ausschuss behandelt wurde.
- GR Wolf: Rückfrage zur Jugendfläche am See – wie ist der Sachstand und das Konzept?
BM informiert über Sachstand – Fördermittelantrag kann gestellt werden, konkrete Fläche kann offen bleiben, Fördermittelbescheid abwarten, danach Abstimmung mit GRäten - Konzept vom Kinder- und Jugendring wird nochmals vorgestellt

Ende der Sitzung – 19:45 Uhr

Im Anschluss fand eine nichtöffentliche Sitzung statt.


Lenze
Schriftführerin


Strobel
Bürgermeister


GR Körner
Gemeinderat


GRin Zeidler
Gemeinderätin