

Verwaltungsausschuss der Gemeinde Großpösna

Protokoll des öffentlichen Teils der 21. Sitzung des Verwaltungsausschusses am 10.10.2022

Ort: Ratssaal der Gemeindeverwaltung Großpösna, Im Rittergut 1, Großpösna
Vorsitzender: BM Daniel Strobel
Anwesend: 6 Gemeinderäte anwesend: GR Stephani, GRin Kluge, GRin Zeidler, GR Schreiber, GR Körner, GRin Wolf
Entschuldigt: GRin Christoph
Gäste: GR Wolf
Schriftführer: Frau Lenz

Beginn: 19:05 Uhr Ende: 20:08 Uhr

TOP 1: Eröffnung der Sitzung / Protokollarische Feststellungen

Beschlussfähig mit: 6+1 Protokoll: GR Körner + GRin Wolf

TOP 2: Vorberatung zur Entwicklung der Kosten für die Kindertagesstätten im Jahr 2023

- BM Strobel hält Sachvortrag und stellt Präsentation vor. Er erläutert, dass der Großteil der Kostensteigerung unter anderem mit steigenden Energiekosten und einer Annäherung der Personalkosten der AWO geführten Kindertagesstätten an den TVöD SuE (Tarifvertrag Sozial- und Erziehungsdienst) begründet ist. Die AWO hatte ursprünglich eine 10%ige Personalkostensteigerung beantragt. Der Haustarifvertrag der AWO, weicht zum Teil enorm vom TVöD SuE ab. Somit ist die AWO bzgl. der Bezahlung nicht wettbewerbsfähig, wenn es um die Akquise neuer Erzieher geht. Stellen bleiben unbesetzt – insbesondere Zugkraft KITAs Stadt Leipzig steht der Personalsuche entgegen. Die Gemeinde Großpösna würde der AWO in 2023 mit einer 5 % Personalkostensteigerung entgegen kommen, einer weiteren Annäherung in den Folgejahren wurde zugestimmt.
 - o GR Körner kann nachvollziehen, dass die Personalkosten angeglichen werden müssen und fragt an, ob alle anderen Bürgermeister der Kommunen, in welchen die AWO Betreiber von Sozialeinrichtungen sind, die Erhöhung des Haustarifs ebenfalls mittragen. Dies wird seitens des BMs bejaht.

Alle Verwaltungsausschussmitglieder tragen die Kostenentwicklung mit und stimmen einer Aufnahme in die Haushaltsplanung zu. Der Haushaltsplan wird im GR vorgestellt.

TOP 3 Informationen

- Finanzierung ehrenamtlicher Tätigkeiten im Rahmen der Ehrenamtssatzung im Haushaltsjahr 2023
 - o Sachvortrag BM Strobel: Die Bestätigung der Finanzierung für das 1. Halbjahr 2023 für maximal 6 Ehrenamtler wird beantragt – Die Ausschussmitglieder sind einverstanden, dass dieses Thema als Beschlussvorlage zur nächsten GR-Sitzung eingebracht wird.
- Fortsetzung Finanzierung von zwei geringfügig beschäftigten Gemeindevollzugsbediensteten im Ordnungsamt.
 - o Sachvortrag BM Strobel : Einsatzstatistik wird vorgestellt. Die Ausschussmitglieder sind einverstanden, dass dieses Thema als Beschlussvorlage zur nächsten GR-Sitzung eingebracht wird.
- Vorstellung Stellenplan 2023 im nächsten Verwaltungsausschuss geplant
- BM informiert über Antragstellung für Projekt Bürgerbeteiligung. Beantragt wurde Personalstelle mit 90 % Förderung
- Sitzungsplan im November – Rhythmus beibehalten (GR einverstanden) – GR Sitzungen in den Ortsteilen – wechselnde Örtlichkeit – Vorschlag BM (kein Widerspruch)

- Fördermittelzusage Mitmachfonds: Kernprojekt – Bürgerbus (hierfür wird kein Personenbeförderungsschein benötigt, ehrenamtliche Fahrer) – Verbindung zwischen den Ortsteilen – zunächst Abstimmung zw. Verwaltung mit sächsischen Kommunen, die bereits Bürgerbusse aufgebaut haben, Danach Abstimmung mit Regionalbus und Aufruf an die Bevölkerung zum Mitmachen ; 2. Teilprojekt – drei Lastenräder zum Verleihen; 3. Teilprojekt – Aufbau ehrenamtliche Nachbarschaftshilfe – 2 Jahre Förderung
- Jugendfläche am See – Fördermittelantrag über Bundesrichtlinie KoMoNA für Erschließung und Projektmanagement – inhaltlicher Prüfprozess geschafft – FöMi Antrag soll gestellt werden. Gesamtkosten betragen 420.000 EUR mit 80 % avisiierter Förderung. Auftaktgespräch mit Projektpartnern in Kürze – Antragsstellung bis Ende Januar 2023, Flächenfestlegung notwendig
- Pösgraben umstrukturieren – Fördermittelantrag über Bundesrichtlinie KoMoNA. FöMi Antrag soll eingereicht werden, nachdem inhaltlicher Prüfprozess ebenfalls erfolgreich war – Antragsstellung bis Ende Januar 2023
- Sparkassenfiliale ab 1.1.2023 – Reduzierung auf SB-Filiale ohne Personal vor Ort – Terminvereinbarungen für Beratungen sind möglich, BM Strobel wollte einen niedrigschwelliges Serviceangebot – Aktueller Versuch von BM Strobel über den LR regelmäßige Servicezeiten beizubehalten (Kompromiss), GR Körner Vorschlag – Teilung mit Liebertwolkwitz
- BM Strobel legt offen, in welchen Zweckverbänden er Funktionen übernommen hat Mitglied Verwaltungsrat AZV Espenhain, stellv. Mitglied Verwaltungsrat Zv Kommunales Forum Südraum Leipzig, Vereinsvorstand LAG Südraum Leipzig e.V.
- Feuerwehrfahrzeug Güldengossa – Aktuelle Prüfung zu kurzfristigem Austausch des reparaturanfälligen Feuerwehrfahrzeuges nur Transportfahrzeug ohne feuerwehrtechnische Funktion – ca. 70.000 €. Finanzierung über Partnerschaftsvereinbarungen WEV und MUEG.

TOP 4: Anfragen

- GR Schreiber: berichtet von Gerüchten, dass es Probleme mit dem zukünftigen Betreiber des Campingplatzes gebe. Stimmt das? BM verneint dies
- GR Schreiber: hinterfragt Mängelanzeigen beim Neubau KiGa Wirbelwind Ob diese abgestellt wurden und wer die Kosten dafür trägt. BM kündigt Rückfrage bei Bauamt an. Antwort wird zur nächsten VA-Sitzung mitgeteilt
- GR Schreiber: thematisiert das offene Konzept im Kiga Wirbelwind. Welche Möglichkeit der Einflussnahme hat die Gemeinde ggü. dem Träger? BM berichtet von baldigem Termin mit Elternrat – Kommunikation und Ergebnisrücksprache BM/Leiterin und Eltern
- GR Schreiber: thematisiert Bahnausbau Leipzig-Chemnitz, statt zwei Haltepunkte nur einen Haltepunkt – Bahnhofsgestaltung – Park and Ride? Ein Bahnhof und nicht nur Haltepunkte mit Park and Ride Flächen -> BM Strobel – wird im Rahmen der Diskussionen zur Aktualisierung des Flächennutzungsplans diskutiert Erkundigung Zeitschiene ggü. Deutsche Bahn,
- GR Körner: thematisiert die Vogelvoliere auf dem neuen Mehrgenerationenspielplatz– ggf. Abstandshalter ggü. Kinder erforderlich, Fahrräder sollten nicht an der Voliere abgestellt werden– Fahrradständer auf Mehrgenerationenspielplatz notwendig. BM sagt Prüfung zu.

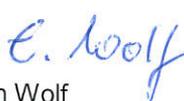
Ende der Sitzung – 20:08 Uhr

Im Anschluss fand eine nichtöffentliche Sitzung statt.


Lenzen
Schriftführerin


Strobel
Bürgermeister


GR Körner
Gemeinderat


GRin Wolf
Gemeinderätin